

研究倫理審査の流れと研究倫理審査申請の手続き

申請書を事務室へ提出
申請者の名前が入ったもの 1 部、申請者の名前を消した写し 2 部 合計 3 部

2026 年 4 月
研究倫理審査委員会
(看護学部・大学院看護学研究科)

研究倫理審査委員会（定例）
(2 名の審査員の決定)

定例開催は毎月第 4 木曜日

.....審査

研究倫理審査委員会（定例）
(審査結果についての合議判定)

申請者に審査結果通知書を送付

申請書類提出期限(原則として委員会開催週の月曜日)

■提出時間帯: 下記期限の一週間前から、9:00-18:00

■提出場所: 大府キャンパス事務室(原則として直接手渡し)

■条件付き承認 A または条件付き承認 B に対する回答、**研究計画変更**の場合は随時

研究計画変更時の提出書類

①変更理由と変更前・変更後の対照表

②別紙 9 研究計画変更願

③様式第 1 号人間環境大学研究倫理審査
申請書 全頁

④研究計画書 (変更箇所のみでも可)

2026 年

4 月 2 7 日 (月)

5 月 2 5 日 (月)

6 月 2 2 日 (月)

7 月 2 7 日 (月)

9 月 2 2 日 (火)

1 0 月 2 6 日 (月)

1 1 月 2 3 日 (月・祝)

1 2 月 2 1 日 (月)

2027 年

1 月 2 5 日 (月)

2 月 2 2 日 (月)

3 月 2 0 日 (土)

☐ 研究倫理審査申請書、研究計画書の各々の書類の下中央にページを付して提出してください。

☐ 研究計画書の 1 ページ目に、添付書類の資料番号および資料名を列記してください。

☐ 提出書類に印刷ミスはないか確認してください。