

令和9年度 入学試験要項

転・編入試験 (3年次・2年次)

ネット出願

人間環境大学

総合心理学部(愛媛県松山市)

自然災害等などの予期せぬことにより、今後、記載事項(日程等)をやむを得ず変更することがあります。
出願時、受験時など、その都度本学ホームページの新着情報をご確認ください。

人間環境大学

総合心理学部 総合心理学科／総合犯罪心理学科

1. 大学の理念と目的

人間環境大学は、建学の精神に則り、人間環境に関する該博な知識と深い理解力を備え、すぐれた見識をもって人類と国家社会に貢献できる有為な人材を育成することを目的とする。

2. 入学者受入の方針(アドミッション・ポリシー)

総合心理学部（愛媛県松山市）

総合心理学部のディプロマポリシー、カリキュラムポリシーに沿って、次のアドミッションポリシーとする。

【総合心理学科】

1. 総合心理学科における教育研究活動に取り組むための前提として、高等学校等において修得されるべき基礎的な能力を身につけていること。
2. 本学の理念である「人間環境学」について、持続可能性社会への貢献のために興味関心があり、学ぶ意欲を有していること。
3. 人間の心の特性について、自然科学的にも、人文科学的にも、幅広く学ぶことに興味関心があり、その成果を社会と自分の将来のために活用したい意欲を有すること。
4. 心理学を総合的に学ぶことで、自分の専門分野を見出し、確立していくことに意欲を有しており、その成果を社会と自分の将来のために活用したい意欲を有していること。

【総合犯罪心理学科】

1. 総合犯罪心理学科における教育研究活動に取り組むための前提として、高等学校等において修得されるべき基礎的な能力を身につけていること。
2. 本学の理念である「人間環境学」について、持続可能性社会への貢献のために興味関心があり、学ぶ意欲を有していること。
3. 人間の心の特性について、自然科学的にも、人文科学的にも、幅広く学ぶことに興味関心があり、その成果を社会と自分の将来のために活用したい意欲を有すること。
4. 犯罪を切り口に心と社会の問題を幅広く学ぶことに興味関心があり、学ぶ意欲を有していること。
5. 犯罪心理学を総合的に学ぶことで、専門的な知識と技術を身に付け、その成果を社会の安心・安全と自分の将来のために活用したい意欲を有していること。

1. 募集学部・募集学科・募集人員

3年次 総合心理学部 総合心理学科 若干名 / 総合犯罪心理学科 若干名
2年次 総合心理学部 総合心理学科 若干名 / 総合犯罪心理学科 若干名

2. 出願資格

【転・編入試(3年次)】

次の(1)～(6)のいずれかを満たし、既修得単位の事前確認を得た者。

- (1) 日本の大学を卒業した者及び令和9年3月までに卒業見込みの者。
- (2) 本学以外の日本の大学に2年以上（休学期間を除く）在学し、62単位以上を修得した者及び令和9年3月までに修得見込みの者。
- (3) 日本の短期大学を卒業した者及び令和9年3月までに卒業見込みの者。
- (4) 日本の高等専門学校を卒業した者及び令和9年3月までに卒業見込みの者。
- (5) 専修学校の専門課程（修業年限が2年以上、総授業数が1,700時間以上であるものに限る）を修了した者、及び令和9年3月修了見込みの者（ただし、学校教育法第90条第1項に規定する大学入学資格を有する者）。
- (6) 文部科学大臣の定める基準を満たす高等学校の専攻科の課程（修業年限が2年以上であるものに限る）を修了した者、及び令和9年3月までに修了見込みの者（ただし、学校教育法第90条第1項に規定する大学入学資格を有する者）。

※(1)～(6)の出身学部、学科は問いません。

3年次転・編入学を希望する場合

【既修得単位の事前確認】

在籍または卒業した教育機関で修得した単位のうち、本学で認定可能な科目は単位を認定します。「既修得単位の認定見込単位数の事前確認」の手続は、各入試の事前確認期間中に入試・広報部まで申請してください。既修得単位の事前確認が出願の必須条件になりますので、期間中に必ず手続を行ってください。認定単位が少ない場合、3年次への希望であっても2年次への受験資格の承認となる場合があります。

1. 提出書類

出願書類	内容・注意事項等
①既修得単位の認定見込単位数 事前確認申請書（様式 転編1）	本学ホームページ「入試情報」からダウンロードし、A4サイズ片面白黒で印刷し、必要事項を記入してください。
②成績証明書	出身校所定の用紙により、出身学校長（学長、学部長、学校長）が出願日前3ヶ月以内に作成し、厳封したもの（単位修得状況が記載されたもの）を提出してください。
③単位修得見込証明書または履修 証明書（卒業見込者及び在学中 の者が対象）	今年度履修中の科目がある場合は提出してください。
④シラバス（講義内容）	可能な限り、Web上等のシラバスを修得済科目及び履修中科目のみ印刷し、成績証明書、単位修得証明書または履修証明書の記載順に並べて提出してください。やむを得ず冊子のシラバスを提出する場合は、修得済科目及び履修中科目に必ず付箋を貼り、履修済、履修中がわかるようにしてください。なお、シラバスの未提出者は認定不可となります。

2. 送付先

〒444-3505 愛知県岡崎市本宿町上三本松6-2
人間環境大学 入試・広報部
TEL：0564-48-4321 E-Mail：koho@uhe.ac.jp

【転・編入学（2年次）】

次の(1)～(6)のいずれかを満たした者。

- (1) 日本の大学を卒業した者及び令和9年3月までに卒業見込みの者。
- (2) 本学以外の日本の大学に1年以上（休学期間を除く）在学し、30単位以上を修得した者及び令和9年3月までに修得見込みの者。
- (3) 日本の短期大学を卒業した者及び令和9年3月までに卒業見込みの者。
- (4) 日本の高等専門学校を卒業した者及び令和9年3月までに卒業見込みの者。
- (5) 専修学校の専門課程（修業年限が2年以上、総授業数が1,700時間以上であるものに限る）を修了した者、及び令和9年3月修了見込みの者（ただし、学校教育法第90条第1項に規定する大学入学資格を有する者）。
- (6) 文部科学大臣の定める基準を満たす高等学校の専攻科の課程（修業年限が2年以上であるものに限る）を修了した者、及び令和9年3月までに修了見込みの者（ただし、学校教育法第90条第1項に規定する大学入学資格を有する者）。

※(1)～(6)の出身学部、学科は問いません。

3. 出 願 手 続

【3年次・2年次】

出願方法はインターネット出願のみです。別冊の「ネット出願ガイド」を参照してください。

(1) 出願登録

本学ホームページの「入試情報」ページから出願サイトにアクセスし、インターネット上で必要事項を登録してください。

出願時に登録した内容の変更・取消は一切認めませんので、よく確認してください。

なお、出願登録時に顔写真（正面・上半身肩口まで・脱帽・背景無地のもので、出願日前3ヶ月以内に撮影したもの）のアップロードが必要です。「ネット出願ガイド」をよく確認し、あらかじめ写真データを用意しておいてください。

(2) 入学検定料 38,000 円

別冊の「ネット出願ガイド」をよく確認し、支払期限までにお支払いください。

入学検定料の他に事務手数料（1,500円）が必要となります。

【入学検定料の返還について】

支払い後の入学検定料は、次の①、②の場合を除き、いかなる場合も返還しません。

①入学検定料を支払ったが出願しなかった場合または出願が受理されなかった場合

②入学検定料を誤って二重に支払った場合

入学検定料の返還については、本学ホームページに掲載しています。入学検定料の返還請求をする者は、入試・広報部（TEL 0564-48-4321）もしくは代表番号（TEL 0564-48-7811）まで連絡し、本学ホームページからダウンロードした必要書類を令和9年3月31日（水）必着で送付してください。

〔お問い合わせ時間〕月～金 9：00～17：00（祝日除く）

(3) 出願書類

以下に従って①～⑨の書類のうち出願に必要な書類を準備してください。出願資格により出願書類が異なりますのでよく確認してください。

出願書類	募集年次	取得方法・注意事項等
① ネット出願志願票	3年次 2年次	ネット出願登録と入学検定料支払い後、出願サイトの「マイページ」からダウンロードし、A4サイズ片面でカラー印刷してください。
② 宛名ラベル	3年次 2年次	ネット出願登録と入学検定料支払い後、出願サイトの「マイページ」からダウンロードし、A4サイズ片面でカラー印刷してください。 市販の角2封筒に貼付してください。
③ 入学志望理由書 (様式1)(A4)1枚	3年次 2年次	本学ホームページ「入試情報」の「出願書類ダウンロード」からダウンロードし、A4サイズ片面で白黒印刷してください。志願者本人が、規定の枠内に黒のボールペンで記入してください。
④ 履歴書 (様式2-1、様式2-2)	3年次 2年次	本学ホームページ「入試情報」の「出願書類ダウンロード」からダウンロードし、A4サイズ片面で白黒印刷してください。志願者本人が、規定の枠内に黒のボールペンで記入してください。
⑤ 成績証明書 ⑥ 単位修得見込証明書※ ⑦ 在学証明書または 在籍期間証明書※ (在学期間がわかるもの)	3年次 2年次	⑤成績証明書は、出身校所定の用紙により、出身学校長(学長、学部長、学校長)が出願日前3ヶ月以内に作成し、厳封したもの(単位修得状況が記載されたもの)を提出してください。 ⑥今年度履修中あるいは履修予定の授業科目がある場合は、単位修得見込証明書(単位数が明記されたもの)をあわせて提出してください。 ⑦2ページの2. 出願資格 【転・編入試(3年次)】(2)に該当する者は、在学期間が2年以上であり、かつ62単位以上を修得したことがわかる証明書(休学期間がある者は休学期間を明記すること)を提出してください。 なお、成績証明書、単位修得見込証明書は、既修得単位認定の事前確認申請時に提出した内容と変更がない場合、再提出の必要はありません。 ⑤成績証明書は、出身校所定の用紙により、出身学校長(学長、学部長、学校長)が出願日前3ヶ月以内に作成し、厳封したもの(単位修得状況が記載されたもの)を提出してください。 ⑥今年度履修中あるいは履修予定の授業科目がある場合は、単位修得見込証明書(単位数が明記されたもの)をあわせて提出してください。 ⑦3ページの2. 出願資格 【転・編入試(2年次)】(2)に該当する者は、在学期間が1年以上であり、かつ30単位以上を修得したことがわかる証明書(休学期間がある者は休学期間を明記すること)を提出してください。
⑧ 卒業(見込)証明書※	3年次 2年次	2ページの2. 出願資格 【転・編入試(3年次)】(1)、(3)、(4)、(6)及び3ページ【転・編入試(2年次)】(1)、(3)、(4)、(6)に該当する者は、出身校所定の用紙により出身学校長(学長、学部長、学校長)が出願日前3ヶ月以内に作成したものを提出してください。
⑨ 修了(見込)証明書※	3年次 2年次	2ページの2. 出願資格 【転・編入試(3年次)】(5)、3ページ【転・編入試(2年次)】(5)に該当する者は出身専修学校作成のものを提出してください。 証明書には以下①②の内容を含むこと。 ①「専門士」の称号の付与を証明するものであること ②・修業年限が2年以上 ・総授業時間数1,700時間以上の課程を修了した証明であること

※は該当者のみ提出する書類です。

改姓等により、現在の氏名と証明書の氏名が異なっている場合は、戸籍抄本(戸籍個人事項証明書)を添付してください。

提出された書類は理由を問わず一切返還しません。

(4) 出願書類の送付

②宛名ラベルを貼付した角2封筒に出願書類を入れ、必ず出願期間内に簡易書留速達で郵送してください。

(5) 受験票について

7ページの10. **受験に関する注意** の「受験票」を必ず確認してください。

(6) 受験上の配慮

受験時において、障がい・疾病・怪我等による配慮を希望される場合は、出願前に入試・広報部(TEL 0564-48-4321)へご相談いただき、大学の配慮内容について確認していただく必要があります。出願前のご相談がなく受験された場合、ご希望される支援等を準備できない場合がありますのでご注意ください。なお、出願前に配慮についてご相談いただくことで入試結果の判定が不利となることはありません。

入学後の配慮については、学生支援部(TEL 0564-66-6120)までお問い合わせください。

4. 選抜日程・試験地等

【3年次・2年次】

	募集年次	3年次転・編入学を希望する場合既修得単位の事前確認手続期間 (締切日消印有効)	出願許可通知日	出願期間 (締切日消印有効)	入試日	試験地	合格発表日
I 期	3 年次 2 年次	9月14日(月) ～9月18日(金)※	10月6日(火)	10月20日(火) ～10月28日(水)※	11月7日(土)	本学 (松山道後)	令和8年12月1日(火)
II 期		12月1日(火) ～12月8日(火)※	12月22日(火)	1月4日(月) ～1月22日(金)※	2月2日(火)		令和9年2月15日(月)
III 期		1月18日(月) ～1月22日(金)※	2月8日(月)	2月15日(月) ～2月25日(木)※	3月10日(水)		令和9年3月16日(火)

※消印有効。締切日に限り、本学岡崎キャンパス窓口で出願を受け付けます。(窓口受付時間 9:00～17:00)

【合格発表について】

- ①入試結果は、出願サイトの「マイページ」で合格発表日の13:00から3日後の17:00まで照会できます。入試結果を印刷する場合は、**印刷ボタン**を押してください。受験者本人に郵送での入試結果通知は行いません。
- ②入試結果に関する問い合わせには一切応じません。

5. 選抜方法及び試験時間割

選抜方法

- ①入学志望理由書
- ②成績証明書等
- ③小論文
- ④面接

※①～④の総合判定で選抜

試験時間割

入室完了 9:40

小論文	10:00～11:00	指定の課題について記述した小論文を評価(60分、800字程度)
面接	11:30～(予定)	入学志望理由書に基づき、本学を志望した理由、本学での学習意欲等を中心に質問(面接員は2名、面接時間1人10分程度) ※各受験者の面接開始予定時刻は、入試当日の朝、試験場にて発表します。

6. 入学手続、学生納付金

別冊の「ネット出願ガイド」をよく確認して入学手続を行い、下記期限までに完了してください。所定の期日までに入学手続を完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。

なお、入学手続書類の提出期限は、手続締切日の消印有効とします。

【3年次・2年次】

	手続締切日
I 期	令和8年12月9日(水)
II 期	令和9年2月22日(月)
III 期	令和9年3月23日(火)

総合心理学部 総合心理学科／総合犯罪心理学科

【3年次・2年次】

学生納付金	入学時	1年次9月
入 学 金	200,000円	——
授 業 料	前期分 350,000円	後期分 350,000円
教 育 充 実 費	前期分 215,000円	後期分 215,000円
計	765,000円	565,000円

一旦納付された学生納付金は返還しません。ただし、令和9年度入試の合格者で、入学金、前期授業料、前期教育充実費を納付後、令和9年3月31日(水)17:00までに入学辞退を申し出た場合に限り、入学金(入学金が免除されている場合には入学金相当額)を除いた学生納付金を返還します(振込手数料本人負担)。

また、受験時に出席資格または入学資格を卒業や取得等の見込みで受験し、入学時までに要件を満たせないことが判明した場合も、入学金(入学金が免除されている場合には入学金相当額)を除いた学生納付金を返還します(振込手数料本人負担)。

◆上記の他に、入学後下記諸費用が必要となります(令和9年度 総合心理学部入学生予定)。

	3年次	2年次
・ 学生後援会入会金	6,000円	6,000円
・ 学生後援会会費(年額)	12,000円	12,000円
・ 学生教育研究災害傷害保険料	1,750円	2,600円
・ 学研災付帯賠償責任保険Aコース保険料	680円	1,020円
・ 健康診断費用自己負担分	4,029円	4,029円
・ 学生証作成費	1,550円	1,550円
・ 統計検定検定料	6,750円	6,750円
・ LMS登録料※	2,000円	2,000円
・ マイクロソフトライセンス利用料	2,000円	2,000円
・ 生成AI登録料	26,000円	26,000円
・ 非常食購入費	2,000円	2,000円
合 計	64,759円	65,949円

※ LMSは学習管理システムの略です。本学では教育効果を高めるために全学的に導入しています。

- ・ 令和9年度の諸費用については、これまでの実績により算出しています。諸般の事情により変更になる場合があります。
- ・ 上記以外に教科書代等及び実習費の必要な科目の実習費実費が別途必要となります。
- ・ 総合心理学部では、全ての授業をペーパーレスで実施しており、授業資料はオンラインで配布されます。また、心理学に不可欠な統計や実験の授業において、専用のアプリをインストールして頂くこともあります。パソコンのご準備にあたっては、長時間かつ在学中の使用に耐え、本学システムや授業運営に支障が出ないよう学部教員が選定した大学指定のPCを、全員購入するようにしてください。

【奨学金等について】

「本学の奨学金制度」、「独立行政法人日本学生支援機構奨学金制度」、「国の教育ローン」については、本学ホームページ(<https://www.uhe.ac.jp/exam/expenses.html>)でご案内しています。

なお、本学は文部科学省が定める高等教育の修学支援の対象校です。対象者が修学支援制度を利用するための本学の手続方法は合格者に案内します。

7. 試験場

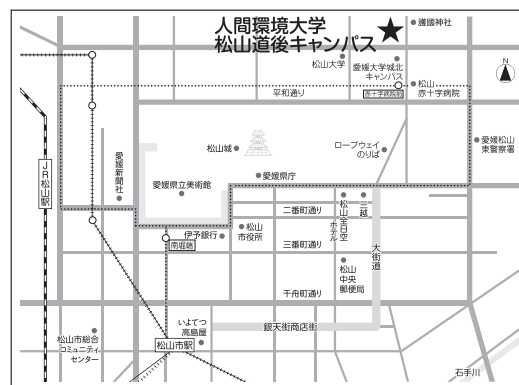
人間環境大学 松山道後キャンパス

〒790-0825

愛媛県松山市道後樋又9-12

- 伊予鉄道環状線「赤十字病院前」より徒歩5分

※ 松山道後キャンパスには駐車できませんので、公共の交通機関を利用してください。また、近隣の施設への駐停車はご遠慮いただきますようお願いいたします。



8. 既修得単位の認定について

①転・編入学（3年次）

本学3年次に転・編入学をする以前に大学・短期大学・高等専門学校・専修学校高等学校の専攻科等で履修した単位のうち、85単位を上限として本学で履修したものとして入学手続完了後認定します。

②転・編入学（2年次）

本学2年次に転・編入学をする以前に大学・短期大学・高等専門学校・専修学校高等学校の専攻科等で履修した単位のうち、46単位を上限として本学で履修したものとして入学手続完了後認定します。

9. 資格等について

3年次転・編入学の場合、認定心理士などの資格に関する科目は、年度毎の科目配当・科目開講年の関係で2年間の在学期間では資格取得に必要な全ての単位を修得できません。したがって、本学卒業時に資格科目の単位修得を目指す場合は、2年次転・編入学、または資格によっては1年次からの入学が望まれます。

10. 受験に関する注意

受 験 票	受験票は本学で出願を受理した後に、出願サイトの「マイページ」に公表します。志願者が出願書類を郵送してから本学で出願を受理するまで時間を要することがありますので、「マイページ」を定期的に確認してください。受験票はダウンロードし、出願時に入力した内容であるか確認後、拡大縮小せずA4サイズ片面で印刷し、点線に沿って切り取り、試験日に持参してください。受験票が試験日2日前までにダウンロードできない場合には、入試・広報部までお問い合わせください。受験票は、合格発表、入学手続まで大切に保管してください。
交 通 手 段	試験場へは、公共の交通機関を利用してください。
開 場 時 刻	試験の始まる60分前を予定しています。
試験室への入室	受付で受験票を提示して入室してください。 受験票のない者及び受験者以外は、原則として入場できません。 受験票を忘れた場合は、係員にその旨を申し出てください。 受験番号により指定された席につき、受験票を机上においてください。
持 ち も の 等	①受験票 ②試験時間中に机の上に置けるものは、受験票、黒鉛筆・シャープペンシル（HBまたはB）、鉛筆キャップ、消しゴム、鉛筆削り（電動式・大型のもの・ナイフ類を除く）、時計（辞書や電卓・端末等の機能があるもの・秒針音のするもの・大型のものを除く）、眼鏡、ハンカチ、ティッシュペーパー（袋又は箱から中身だけ取り出したもの）、目薬です。これ以外の所持品を置くことはできません。 ③監督者の指示等が聞き取れないことがありますので、耳栓は使用できません。 ④座布団、クッション、タオル、ひざ掛け、手袋を使用する場合は、試験開始前に監督者に申し出て許可を得てから使用してください。英文字や地図等がプリントされているものは使用できません。
昼 食	昼食は各自用意してください。
そ の 他	試験室では、携帯電話・スマートフォンの電源を切ってください。 不明な点、忘れ物などがあれば、係員に申し出てください。 その他の注意事項は本学ホームページで確認してください。
遅 刻 に つ い て	試験開始後より15分以上遅刻した者は受験できません。ただし、公共交通機関の遅延等やむを得ない理由により試験場に到着できない場合は、以下まで連絡をして指示を受けてください。 試験当日の連絡先 松山道後キャンパス TEL 089-926-7007

個人情報の取扱い

出願時に記載された氏名、住所その他の個人情報は、入学試験実施及び入学手続等これに付随する業務を行うために使用します。この各種業務での利用に当たっては、本学より業務委託を受けた業者に、委託した当該業務を遂行するために必要となる範囲で、知り得た個人情報の全部又は一部を提供することがあります。

また、収集した個人情報は個人を特定できない形で、入学者選抜及び大学教育の改善のための調査・研究等の資料として利用することがあります。

上記の場合を除き、志願者本人の同意を得ることなく志願者の個人情報を他の目的で利用又は第三者に提供することはありません。

11. 問い合わせ

入試に関する問い合わせ

人間環境大学 〒444-3505 愛知県岡崎市本宿町上三本松6-2

入試・広報部

TEL 0564-48-4321

代表番号

TEL 0564-48-7811

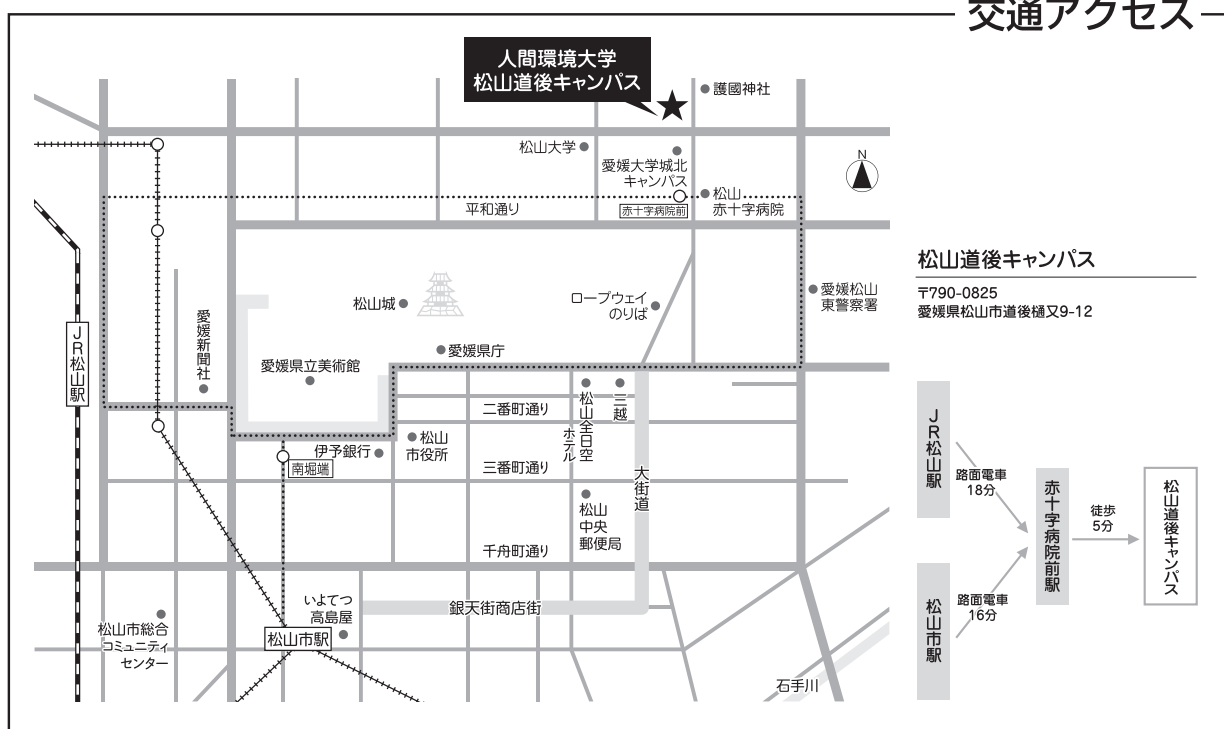
※試験当日の連絡先

人間環境大学 松山道後キャンパス 事務室

TEL 089-926-7007

人間環境大学 松山道後キャンパス

交通アクセス



● 入試に関する問い合わせ先 ●

人間環境大学

〒444-3505

愛知県岡崎市本宿町上三本松6-2

入試・広報部

代表番号

TEL 0564-48-4321

TEL 0564-48-7811

URL <https://www.uhe.ac.jp/> E-mail koho@uhe.ac.jp