

令和4年度 入学試験要項

●転・編入試 (3年次・2年次)

ネット出願

人間環境大学

人間環境学部

自然災害等、予期せぬことにより、今後、記載事項(日程等)をやむを得ず変更することがあります。
出願時、受験時など、その都度本学ホームページのNEWSの「入試」の新着情報をご確認ください。

1. 大学の理念と目的

人間環境大学は、建学の精神に則り、人間環境に関する該博な知識と深い理解力を備え、すぐれた見識をもって人類と国家社会に貢献できる有為な人材を育成することを目的とする。

2. 入学者受入の方針(アドミッション・ポリシー)

人間環境学部

人間環境学部では、人間と環境との関係に関する高度な知識や技術を習得しつつ、創造的に学問を深めることができ、主体的に物事に取り組む人を求める。

【心理学科】

心理学科では、人間と環境との関係に関する高度な知識を習得しつつ、創造性と主体性を持ち、心理学の知識を実社会で活かすことによって社会貢献する意欲を持つ者を求める。

【環境科学科】

環境科学科では、文系・理系を問わず、自然環境と、その保全に配慮した社会に関心があり、環境保全に関する知識と技能を、持続可能な社会の実現に役立てる意欲を持つ者を求める。

転・編入試要項（3年次・2年次）

1. 募集学部・募集人員(共通)

3年次	人間環境学部	心理学科／環境科学科	若干名
2年次	人間環境学部	心理学科／環境科学科	若干名

2. 出願資格

転・編入試(3年次・2年次)

1. 転・編入学(3年次)

以下のいずれかに該当する者。

- (1) 修業年限4年以上の本学以外の大学に2年以上(休学期間を除く)在学し、62単位以上を修得した者及び令和4年3月までに修得見込みの者。
- (2) 短期大学を卒業した者及び令和4年3月卒業見込みの者。
- (3) 高等専門学校を卒業した者及び令和4年3月卒業見込みの者。
- (4) 文部科学大臣の定める基準を満たす専修学校の専門課程(学校教育法第132条の規定による専修学校の専門課程)を修了した者及び令和4年3月修了見込みの者。
- (5) 外国において、学校教育における14年の課程を修了した者またはこれに準ずる者。

※(1)～(5)とも、出身の学部・学科は問いません。

3年次転・編入学を希望する場合

【既修得単位の事前確認】

在籍または卒業した教育機関で修得した単位のうち、本学で認定可能な科目は単位を認定します。「既修得単位の認定見込単位数の事前確認」の手続きは、各入試の事前確認期間中に入試・広報部まで申請してください。既修得単位の事前確認が出願の必須条件になりますので、期間中に必ず手続きを行ってください。認定単位が少ない場合、3年次への転・編入希望であっても2年次への転・編入試の受験資格の承認となる場合があります。

1. 手続方法

「既修得単位の認定見込単位数の事前確認申請書(本学所定用紙 様式3)」を本学ホームページ「入試情報」よりダウンロードし、A4サイズで印刷し、必要事項を記入のうえ、シラバス(講義内容)および成績証明書等を添えて、入試・広報部に提出してください(卒業見込者および在学中の者は、今年度履修中の科目について履修証明書も提出してください)。シラバス(講義内容)には必ず修得済科目および履修中科目に付箋を貼ってください。なお、シラバスの未提出者は認定不可となります。

2. 送付先

〒444-3505 愛知県岡崎市本宿町上三本松6-2

人間環境大学 入試・広報部

TEL 0564-48-7811 FAX 0564-48-7814 E-Mail koho@uhe.ac.jp

2. 転・編入学(2年次)

次のいずれかに該当する者。

- (1) 修業年限4年以上の本学以外の大学に1年以上(休学期間を除く)在学し、30単位以上を修得した者及び令和4年3月までに修得見込みの者。
- (2) 短期大学を卒業した者及び令和4年3月卒業見込みの者。
- (3) 高等専門学校を卒業した者及び令和4年3月卒業見込みの者。
- (4) 文部科学大臣の定める基準を満たす専修学校の専門課程(学校教育法第132条の規定による専修学校の専門課程)を修了した者及び令和4年3月修了見込みの者。
- (5) 外国において、学校教育における14年の課程を修了した者またはこれに準ずる者。

※(1)～(5)とも、出身の学部・学科は問いません。

〈共通事項〉

身体に障がいのある方で、受験時や入学後の学習に際して、特別の対応や配慮を希望する場合は、出願前に必ず入試・広報部に相談をしてください。

3. 出願手続

【出願書類】

転・編入試(3年次・2年次)

1. 転・編入学(3年次)

出願方法:インターネット出願 別冊の「ネット出願ガイド」を参照してください。

(1) 出願登録

本学ホームページの「入試情報」ページから出願サイトにアクセスし、インターネット上で必要事項を登録してください。出願時に登録した内容の変更・取消は一切認めませんので、よく確認してください。なお、出願登録時に顔写真(正面・上半身・脱帽・背景無地のもので、出願日前3ヶ月以内に撮影したもの)のアップロードが必要です。「ネット出願ガイド」をよく確認し、あらかじめ写真データを用意しておいてください。

(2) 入学検定料 35,000円

別冊の「ネット出願ガイド」をよく確認し、払込期限内にお支払いください。
入学検定料の他に事務手数料(1,500円)が必要となります。

【入学検定料の返還について】

払込後の入学検定料は、次の①、②の場合を除き、いかなる場合も返還しません。

①入学検定料を払い込んだが出願しなかった場合または出願が受理されなかった場合

②入学検定料を誤って二重に払い込んだ場合

入学検定料の返還請求をする者は、令和4年3月31日(木)17:00までに入試・広報部
(TEL 0564-48-7811)まで連絡してください。〔受付時間〕月～金 9:00から17:00(祝日除く)

(3) 出願書類

ネット出願登録をし入学検定料を支払い後、出願サイトの「マイページ」にアクセスして出願書類①、②をダウンロードし、A4サイズでカラー印刷してください。

①ネット出願志願票

②宛名ラベル

市販の角2封筒に貼付してください。

③入学志望理由書(様式1)

本学ホームページ「入試情報」よりダウンロードし、A4サイズで印刷し、志願者本人が黒のボールペンで記入してください。

④履歴書(様式2-1、2-2)

本学ホームページ「入試情報」よりダウンロードし、A4サイズで印刷し、志願者本人が黒のボールペンで記入してください。

⑤既修得単位の認定見込単位数事前確認申請書(様式3)

(該当者のみ事前に申請。1頁の3年次転・編入学を希望する場合を参照)

本学ホームページ「入試情報」よりダウンロードし、A4サイズで印刷し、志願者本人が黒のボールペンで記入してください。

⑥成績証明書[出身校所定の用紙により、出身学校長(学長、学部長、学校長)が出願日前3ヶ月以内に作成し、厳封したもの(単位修得状況が記載されたもの)]

・出願資格(1)に該当する者は、在学期間が2年以上であり、かつ、62単位以上を修得したことがわかる証明書(休学期間がある者は、休学期間を明記すること)を添付してください。なお、現在履修中の授業科目がある場合は、単位修得見込証明書(単位数が明記されたもの)をあわせて提出してください。

・出願資格(4)に該当する者は、就学年限が2年以上であり、かつ、課程の修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上であることを証明する書類を添付してください。

⑦卒業証明書または卒業見込み証明書[出身校所定の用紙により、出身学校長(学長、学部長、学校長)が出願日前3ヶ月以内に作成したもの] ※出願資格(1)に該当する者を除く。

(注)改姓等により、現在の氏名と証明書の氏名が異なっている場合は、戸籍抄本(戸籍個人事項証明書)を添付してください。

(4) 出願書類の送付

②宛名ラベルを貼付した角2封筒に出願書類①と③、④、⑥、⑦を入れ、必ず出願期間内に簡易書留速達で郵送してください。

出願締切日に限り、本学岡崎キャンパス窓口でも受け付けます(9:00~17:00)。

(5) 受験票について

受験票は本学で出願を受理した後に、出願サイトの「マイページ」に公表します。志願者が出願書類を郵送してから本学で出願を受理するまで時間を要することがありますので、「マイページ」を定期的に確認してください。受験票はダウンロードし、出願時に入力した内容であるか確認後、拡大縮小せずA4サイズで印刷し、試験日に持参してください。受験票が試験日2日前までにダウンロードできない場合には、入試・広報部までお問い合わせください。

2. 転・編入学（2年次）

出願方法：インターネット出願 別冊の「ネット出願ガイド」を参照してください。

(1) 出願登録

本学ホームページの「入試情報」ページから出願サイトにアクセスし、インターネット上で必要事項を登録してください。出願時に登録した内容の変更・取消は一切認めませんので、よく確認してください。なお、出願登録時に顔写真（正面・上半身・脱帽・背景無地のもので、出願日前3ヶ月以内に撮影したもの）のアップロードが必要です。「ネット出願ガイド」をよく確認し、あらかじめ写真データを用意しておいてください。

(2) 入学検定料 35,000円

別冊の「ネット出願ガイド」をよく確認し、払込期限内にお支払いください。
入学検定料の他に事務手数料(1,500円)が必要となります。

【入学検定料の返還について】

払込後の入学検定料は、次の①、②の場合を除き、いかなる場合も返還しません。

①入学検定料を払い込んだが出願しなかった場合または出願が受理されなかった場合

②入学検定料を誤って二重に払い込んだ場合

入学検定料の返還請求をする者は、令和4年3月31日（木）17:00までに入試・広報部（TEL 0564-48-7811）まで連絡してください。

〔受付時間〕 月～金 9:00から17:00（祝日除く）

(3) 出願書類

ネット出願登録をし入学検定料を支払い後、出願サイトの「マイページ」にアクセスして出願書類①、②をダウンロードし、A4サイズでカラー印刷してください。

①ネット出願志願票

②宛名ラベル

市販の角2封筒に貼付してください。

③入学志望理由書（様式1）

本学ホームページ「入試情報」よりダウンロードし、A4サイズで印刷し、志願者本人が黒のボールペンで記入してください。

④履歴書（様式2-1、2-2）

本学ホームページ「入試情報」よりダウンロードし、A4サイズで印刷し、志願者本人が黒のボールペンで記入してください。

⑤成績証明書〔出身校所定の用紙により、出身学校長（学長、学部長、学校長）が出願日前3ヶ月以内に作成し、厳封したもの（単位修得状況が記載されたもの）〕

・出願資格(1)に該当する者は、在学期間が1年以上であり、かつ、30単位以上を修得したことがわかる証明書（休学期間がある者は、休学期間を明記すること）を添付してください。なお、現在履修中の授業科目がある場合は、単位修得見込証明書（単位数が明記されたもの）をあわせて提出してください。

・出願資格(4)に該当する者は、就学年限が2年以上であり、かつ、課程の修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上であることを証明する書類を添付してください。

⑥卒業証明書または卒業見込み証明書〔出身校所定の用紙により、出身学校長（学長、学部長、学校長）が出願日前3ヶ月以内に作成したもの〕

※出願資格(1)に該当する者を除く。

(注)改姓等により、現在の氏名と証明書の氏名が異なっている場合は、戸籍抄本（戸籍個人事項証明書）を添付してください。

(4) 出願書類の送付

②宛名ラベルを貼付した角2封筒に出願書類①と③～⑥を入れ、必ず出願期間内に簡易書留速達で郵送してください。

出願締切日に限り、本学岡崎キャンパス窓口でも受け付けます(9:00～17:00)。

(5) 受験票について

受験票は本学で出願を受理した後に、出願サイトの「マイページ」に公表します。志願者が出願書類を郵送してから本学で出願を受理するまで時間を要することがありますので、「マイページ」を定期的に確認してください。受験票はダウンロードし、出願時に入力した内容であるか確認後、拡大縮小せずA4サイズで印刷し、試験日に持参してください。受験票が試験日2日前までにダウンロードできない場合には、入試・広報部までお問い合わせください。

4. 入試日程、試験地等

転・編入試(3年次・2年次)

	募集年次	3年次転・編入学を希望する場合		出願期間 (締切日消印有効)	試験日	試験地	合格発表日
		既修得単位の 事前確認手続期間 (締切日消印有効)	出願許可 通知日				
I 期	2年次	令和3年 9月24日(金) ～9月30日(木)	令和3年 10月12日(火)	令和3年 10月25日(月) ～10月29日(金)※	令和3年 11月6日(土)	本学 (岡崎)	令和3年 11月15日(月)
II 期	3年次	令和3年 11月29日(月) ～12月3日(金)	令和3年 12月17日(金)	令和4年 1月4日(火) ～1月20日(木)※	令和4年 2月2日(水)		令和4年 2月15日(火)

※消印有効。締切日に限り、本学岡崎キャンパス窓口で出願を受け付けます。(窓口受付時間 9:00～17:00)

【合格発表について】

- ①入試結果は、出願サイトの「マイページ」で合格発表日の13:00から翌々日の17:00まで照会できます。入試結果を印刷する場合は、**印刷ボタン**を押してください。受験者本人に郵送での入試結果通知は行いません。
- ②入試結果に関する問い合わせには一切応じられません。

5. 選抜方法および試験時間割

転・編入試(3年次・2年次)

選抜方法

- ①入学志望理由書
- ②成績証明書等
- ③小論文
- ④面接

※①～④の総合判定で選抜

試験時間割

入室完了 10:40

小論文	11:00～12:00	指定の課題について記述した小論文を評価(60分、800字程度)
面接	13:00(予定)～	入学志望理由書に基づき、本学を志望した理由、本学での学習意欲等を中心に質問(面接員は2名、面接時間は1人10分程度)

6. 入学手続・学生納付金

合格者には入学手続方法を案内します。下記手続期限までに入学手続を完了してください。所定の期日までに入学手続を完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。

なお、入学手続書類の提出期限は、手続締切日消印有効とします。

転・編入試(3年次・2年次)

	手続締切日
I 期	令和3年12月8日(水)
II 期	令和4年2月22日(火)

心理学科

学生納付金	入学時	転・編入年次9月
入学金	200,000円	—
授業料	前期分 350,000円	後期分 350,000円
教育充実費	前期分 190,000円	後期分 190,000円
計	740,000円	540,000円

環境科学科

学生納付金	入学時	転・編入年次9月
入学金	200,000円	—
授業料	前期分 350,000円	後期分 350,000円
教育充実費	前期分 215,000円	後期分 215,000円
計	765,000円	565,000円

一旦納入された学生納付金は返還しません。入学金、前期授業料、前期教育充実費を納入後、令和4年3月31日(木)17:00までに入学辞退を申し出た場合に限り、入学金(もしくは入学金相当額)を除いた学生納付金を返還します(振込手数料本人負担)。

上記の他に、入学後に下記諸費用が必要となります(令和3年度)。

	転・編入学(3年次)	転・編入学(2年次)
・学生後援会入会金	6,000円	6,000円
・学生後援会会費(年額)	12,000円	12,000円
・学生教育研究災害傷害保険料	1,750円	2,600円
・学研災付帯賠償責任保険Aコース保険料	680円	1,020円
・健康診断費用自己負担分	1,100円	1,100円
・学生証作成費	1,800円	1,800円
・キャリアハンドブック	1,000円	—
合計	24,330円	24,520円

※令和4年度の諸費用については、諸般の事情により変更になる場合があります。

※上記以外に教科書代等及び実習費の必要な科目の実習費実費が別途必要となります。

7. 既修得単位の認定について

① 転・編入学(3年次)

本学3年次に転・編入学をする以前に大学・短期大学・高等専門学校・専修学校等で履修した単位のうち、64単位を上限として本学で履修したものとして入学手続き完了後認定します。

② 転・編入学(2年次)

本学3年次に転・編入学をする以前に大学・短期大学・高等専門学校・専修学校等で履修した単位のうち、30単位を上限として本学で履修したものとして入学手続き完了後認定します。

8. 資格等について

3年次転・編入学の場合、資格に関する科目は、年度毎の科目配当・科目開講年の関係で2年間の在学期間では資格取得に必要な全ての単位を修得できません。したがって、本学卒業時に資格科目の単位修得を目指す場合は、2年次転・編入学、または資格によっては1年次からの入学が望まれます。

9. 受験に関する注意

受 験 票	<p>受験票は本学で出願を受理した後に、出願サイトの「マイページ」に公表します。志願者が出願書類を郵送してから本学で出願を受理するまで時間を要することがありますので、「マイページ」を定期的を確認してください。受験票はダウンロードし、出願時に入力した内容であるか確認後、拡大縮小せず A4 サイズで印刷し、試験日に持参してください。受験票が試験日 2 日前までにダウンロードできない場合には、入試・広報部までお問い合わせください。</p> <p>受験票は、合格発表、入学手続まで大切に保管してください。</p>
遅 刻 について	<p>試験開始後 15 分以上遅刻した者は、受験できません。ただし天候不順による交通機関の遅延や、交通機関における事故などのやむを得ない理由により定刻までに試験場に到着できない場合は、入試・広報部まで連絡をして指示を受けてください (TEL 0564-48-7811)。</p>
開 場 時 刻	<p>試験の始まる60分前を予定しています。</p>
試 験 室 へ の 入 室	<p>①受付で受験票を提示して入室してください。</p> <p>②受験票を忘れた場合は、係員にその旨を申し出てください。</p> <p>③受験票のない者及び受験者以外は、原則として入室できません。</p> <p>④受験番号により指定された席につき、受験票を机の上に置いてください。</p>
昼 食	<p>昼食は各自用意してください。</p>
交 通 手 段	<p>試験場へは、公共の交通機関を利用してください。ただし、感染症拡大などにより、学内駐車場利用を認める場合があります。詳細はホームページで確認してください。</p>
持 ち も の 等	<p>①受験票</p> <p>②試験時間中に机の上に置けるものは、受験票、黒鉛筆・シャープペンシル (HB または B)、鉛筆キャップ、消しゴム、鉛筆削り (電動式・大型のもの・ナイフ類を除く)、時計 (辞書や電卓・端末等の機能があるもの・秒針音のするもの・大型のものを除く)、眼鏡、ハンカチ、ティッシュペーパー (袋又は箱から中身だけ取り出したもの)、目薬。これ以外の所持品を置くことはできません。</p> <p>③監督者の指示等が聞き取れないことがありますので、耳栓は使用できません。</p>
そ の 他	<p>試験室では、携帯電話・スマートフォンの電源を切ってください。</p> <p>不明な点、忘れ物などがあれば、係員に申し出てください。</p>

10. 個人情報の取扱いについて

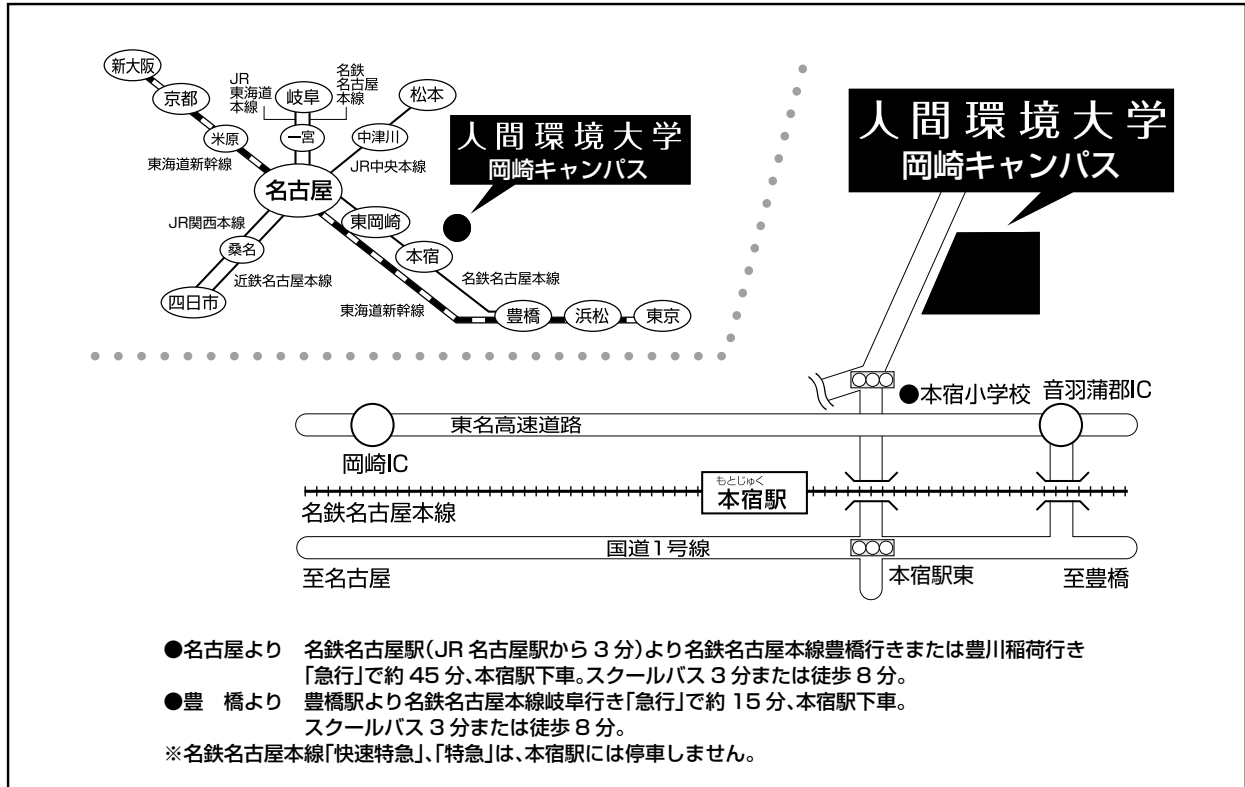
出願時に記載された氏名、住所その他の個人情報は、入学試験実施及び入学手続等これに付随する業務を行うために使用します。この各種業務での利用に当たっては、本学より業務委託を受けた業者に、委託した当該業務を遂行するために必要となる範囲で、知り得た個人情報の全部又は一部を提供することがあります。

また、収集した個人情報は個人を特定できない形で、入学者選抜及び大学教育の改善のための調査・研究等の資料として利用することがあります。

上記の場合を除き、志願者本人の同意を得ることなく志願者の個人情報を他の目的で利用又は第三者に提供することはありません。

人間環境大学

交通アクセス



岐阜	名鉄 岐阜駅	名鉄 快速特急、特急 約50分		名鉄 東岡崎駅	徒歩 8分	人間環境大学 岡崎キャンパス
大阪	JR 新大阪駅	新幹線 約60分	JR・近鉄 名古屋駅	名鉄 急行 準急 約10分	名鉄 本宿駅	
松本	JR 松本駅	JR中央西線 特急 約120分	名古屋駅	15分 間隔 運行		
四日市より	近鉄・JR 四日市駅	近鉄名古屋本線 JR関西本線 特急約30分			スクールバス3分 (無料)	
東京	JR 東京駅	新幹線ひかり 約90分	JR 豊橋駅	名鉄 急行 約15分	名鉄 本宿駅	
静岡	JR 静岡駅	新幹線こだま 約50分	豊橋駅	30分間隔運行		
浜松より	JR 浜松駅	JR東海道本線 約35分				

※時間は乗車時間の目安です。乗り換え時間は入っていません。

● 入試に関する問い合わせ先 ●

人間環境大学 入試・広報部
〒444-3505 愛知県岡崎市本宿町上三本松6-2

TEL 0564-48-7811

URL <https://www.uhe.ac.jp/> E-mail koho@uhe.ac.jp