

速達

切
手

4 4 4 - 3 5 0 5

簡
易
書
留

(入学志願票在中)

岡崎市本宿町上三本松6の2

人間環境大学

入試・広報部 行

入試区分	社会人選抜
志望学部・学科	看護学部 看護学科

住 所	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
氏 名	TEL () -

注意事項

- ◎入学試験要項の出願書類を再度確認してください。
- ◎この用紙をカラー印刷して角2封筒に貼付し、郵送してください。
カラー印刷でない場合、簡易書留速達として扱われないことがあります。

A 令和3年度 人間環境大学
社会人選抜

入学試験 志願票

太線内を記入し、※印欄は該当項目を○で囲んでください。

受験番号	
------	--

志望学部 学科	看護学部 看護学科
------------	-----------

試験日	令和2年11月7日(土)
-----	--------------

フリガナ	
志願者 氏名	
生年月日 (西暦)	年 月 日生

※性別	男
	女

試験地	本学(大府)
-----	--------

電話	() - ()	携帯電話	() - ()
〒		都道府県	
市郡区	→		
町村番地	→		
団地・マンション・アパート名・号室等	→		

※出身	※高校区分	1 国立	2 公立	3 私立	4 検定	5 その他	課程				
							1 全日制	2 定時制	3 通信制	4 単位制	5 その他
※高校	※学科	普通科・()科									
	所在地				都道府県	校名				高等学校	
	卒業年次	昭和	令和				年	月	卒業	卒業見込	
		平成									

最終学歴	学校名					学部	学科	
	卒業年次	昭和	令和			卒業	卒業見込	
(注)		平成				()年次	修了	修了見込

(注) 最終学歴が高等学校の場合は、記入の必要はありません。

郵便はがき
速達

受験者は、
切手を貼付
してください。

--	--	--	--	--	--	--	--

(住所)	
(氏名)	様

(切り離さないでください)

C 試験照合票

令和3年度 人間環境大学
社会人選抜

志望学部 学科	看護学部 看護学科
------------	-----------

試験日	令和2年11月7日(土)
-----	--------------

試験地	本学(大府)
-----	--------

写真貼付欄

1. 写真の大きさ
縦4cm×横3cm
2. 正面・上半身・脱帽・背景なし
3. 出願日前3ヶ月以内に撮影したもの
4. 写真裏面に氏名を記入し、全面のり付けてください。

フリガナ	
氏名	

受験番号	
------	--

B 受験票

受験番号	
------	--

入試区分	社会人選抜	試験地	本学(大府)
------	-------	-----	--------

学部 学科	看護学部 看護学科	試験日	令和2年11月7日(土)
----------	-----------	-----	--------------

フリガナ	
氏名	

照合			
----	--	--	--

人間環境大学 入試・広報部

〒444-3505 愛知県岡崎市本宿町上三本松6-2 ☎(0564)48-7811

・この住所宛に受験票・合格通知を郵送します。

履 歴 書

フリガナ 氏 名		年 月 日生 (歳)	※ 男 女	受験 番号	
-------------	--	-----------------	----------	----------	--

I 学歴 (高等学校卒業以降を記入すること)

年 月	学 歴
	高等学校卒業

記入上の注意 専門学校等教育機関と考えられるものは、すべて記入すること。
太枠内を記入し、※印欄は該当項目を○で囲む。
受験番号欄は記入しない。

II 職歴

期 間 (年月)	職歴 (勤務先・職名・地位等の名称、常勤・非常勤の別)
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
～	
職歴期間計	年 月

記入上の注意 年月・勤務先・職名・地位等の名称は、正確に記入すること。

(記入例)

1989. 4～1990. 3 ○○○○株式会社○○部○○課(非常勤)

1990. 10～1993. 3 ××××株式会社××部××課××係長××担当(常勤)

1993. 4～1997. 8 “ △△部△△課長△△担当(常勤)

1997. 9～ “ ○○部○○課長○○担当(常勤) 現在に至る

振替払込請求書兼受領証 貼付用紙

◎この部分に入学検定料
35,000円の振替払込請
求書兼受領証を全面にの
り付けして貼付してくだ
さい。

◎振替払込請求書兼受領
証が貼付されていない場
合は、入学願書を受理しま
せん。

◎受付局日附印の無いもの
は無効です。必ず確かめ
てください。