

2017年度入学試験要項

外国人留学生入学試験

I 一般入試

II 転・編入試(3年次・2年次)

人間環境大学
人間環境学部

1. 大学の理念と目的

人間環境大学は、建学の精神に則り、人間環境に関する該博な知識と深い理解力を備え、すぐれた見識をもって人類と国家社会に貢献できる有為な人材を育成することを目的とする。

2. アドミッション・ポリシー 新入生用

I 一般入試(1年次)

人間環境学部

人間環境学部では、人間と環境との関係に関する高度な知識や技術を習得しつつ、創造的に学問を深めることができ、主体的に物事に取り組む人を求める。

【心理学科】

心理学科では、人間と環境との関係に関する高度な知識を習得しつつ、創造性と主体性を持ち、心理学の知識を実社会で活かすことによって社会貢献する意欲を持つ者を求める。

【環境科学科】

環境科学科では、文系・理系を問わず、自然環境と、その保全に配慮した社会に関心があり、環境保全に関する知識と技能を、持続可能な社会の実現に役立てる意欲を持つ者を求める。

II 転・編入試(3年次・2年次)

人間環境学部

人間環境大学では、人間と環境との関係に関する高度な知識や技術を習得しつつ、創造的に学問を深めることができ、主体的に物事に取り組む人を求める。

人間環境学部には自然・社会環境専攻、心身環境専攻、歴史・文化環境専攻の3つの専攻がある。各専攻のアドミッション・ポリシーは以下に示す。

●自然・社会環境専攻

【環境コース】

文系・理系は問わず、環境保全、資源循環、農業に興味があり、その知識と技能を学んで社会に役立てることに意欲をもつ者。国語総合、英語(コミュニケーション英語Ⅱ、またはリーディング)、地理B、数学Ⅰを履修しておくことが望ましい。

【経営コース】

企業の金融活動を通じて企業の仕組みと経済の動きを理解し、ビジネスで必要とされる金融知識を身につけ、社会発展に貢献したいという意欲のある者。国語総合、数学Ⅰ、現代社会を履修しておくことが望ましい。

●心身環境専攻

【心理コース】

心理学の基本知識と研究・調査技能およびデータ処理方法を学び、心理支援や心理リサーチなどの場面で社会貢献する意欲をもっている者。国語総合、英語(コミュニケーション英語Ⅱ、またはリーディング)、数学(数学Ⅰ・数学A)を履修しておくことが望ましい。

●歴史・文化環境専攻

【日本研究コース】(3年次)

【歴史・文化コース】(2年次)

日本の文化及び日本の歴史や社会の知識を深め、グローバル時代における日本文化の担い手としての発信能力を身につけたい者。具体的な進路としての教員、その他の教育関連分野で活躍したいという熱意のある者。「国語」(国語総合、現代文A・B、古典A・B)、「地理歴史」(世界史A・B、日本史A・B、地理A・B)を履修しておくことが望ましい。

I 一般入試

1. 募集学部・募集人員

学 部	学 科	募 集 人 員
人間環境学部	心理学科 環境科学科	若干名

2. 出 願 資 格

志願時点で、すでに日本国内に居住または滞在している方を対象とした入学試験です。

次の要件を全て満たす者

- (1) 外国籍を有し（日本の永住者として許可された者を除く）、外国における学校教育の12年の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む ※1）を修了した者、または、2017年3月末日までに所定の課程を修了する見込みの者（同等の資格があると本学が認めた者を含む）。
※1 ただし、12年の課程のうち日本の学校教育法にもとづく小学校・中学校・高等学校、中等教育学校に在籍した期間が通算3年以内の者とする。
- (2) 独立行政法人 日本学生支援機構が実施する「日本留学試験（2015年度あるいは2016年度）」の「日本語」を受験した者、あるいは2015年度あるいは2016年度に財団法人日本国際教育支援協会が実施する「日本語能力試験2級（N2）」以上に合格している者。
- (3) 入学後は、「出入国管理及び難民認定法」に定める「留学」の在留資格を取得できる者。
- (4) 日本語による講義を理解する能力を有している者。

- （注） 1. 身体に障がいのある者で、受験時や入学後の学習に際して特別の対応や配慮を希望する場合は、出願前に必ず入試・広報部に相談をしてください。
2. その他の出願資格に関する問い合わせも、入試・広報部にお願いします。

3. 試験日程・選考方法・時間割

- (1) 入学試験は、本学（岡崎キャンパス）において行います。所在地、交通手段は、最終頁の試験会場をご確認ください。
- (2) 試験室への入室は、試験開始30分前より可能です。試験開始後15分を過ぎての入室は認めません。また、試験当日のスケジュールは、出願書類を受理した後、受験票とともに志願者に送付します。

	出願期間	入試日	試験地	選考方法	合格発表日	入学手続締切日
I 期	2016年 10/24(月)～11/2(水)※	11/12(土)	本学 (岡崎)	・日本留学試験「日本語」 の得点または日本語能力 試験2級(N2)以上の得点	11/19(土)	12/9(金)
II 期	2017年 1/5(木)～1/26(木)※	2/4(土)	本学 (松山)	・入学志望理由書 (出願時提出)	2/11(祝土)	2/24(金)
III 期	2017年 2/6(月)～3/1(水)※	3/10(金)		・テーマ作文 ・面接 ・書類審査	3/16(木)	3/24(金)

※郵送の場合は出願期間内必着とし、持参の場合は締切日に限り本学（岡崎キャンパス）窓口で出願を受け付けます（窓口受付時間 9:00～17:00）。

〈時間割〉

入室完了時刻 10:30

テーマ作文 11:00～12:00（60分）指定のテーマについて、意見及び感想を800字程度で記述。

休憩 12:00～13:00

面接 13:00～（1人15分程度）

試験室への入室は、10:00より可能です。11:15を過ぎての入室は認めません。

〈受験に関する注意〉

受験票	受験票が試験実施日2日前までに到着しない場合は、入試・広報部まで問い合わせてください（TEL 0564-48-7811）。 受験票の到着後、受験番号の記載を確認してください。 受験票は試験当日に必ず持参し、合格発表・入学手続まで大切に保管してください。
持ちもの等	①受験票 ②筆記用具は、HBまたはBの黒鉛筆・シャープペンシル、消しゴム、鉛筆けずり（電動式・大型のもの・ナイフ類を除く）。 ③下敷、定規、計算機、辞書機能つき時計等は使用できません。 ④監督者の指示等が聞き取れないことがありますので、耳栓は使用できません。
その他	試験室では、携帯電話の電源を切ってください。 不明な点、忘れ物などがあれば、係員に申し出てください。

4. 出願方法

出願の手続きは、すべて郵送とします。

出願用の封筒を使用して、「書留」で郵送してください。

出願締切日当日必着です。

本学に提出された書類は、一切返還しません。

5. 出 願 書 類

1	入学試験志願票[A]票 ・入学志望理由書 *本学所定用紙	①必ず志願者本人が記入してください。 ②出願書類等について緊急に連絡する場合がありますので、「連絡先」は大学から速やかに、かつ確実に連絡が取れるところを記入してください。また、郵便物が正確に届くように、「〇〇アパート」、「□□方」、「△号室」まで記入してください。「電話番号」も必ず記入してください。 ③「保護者」は、原則として父母とします。志願者が20歳以上の場合も必ず記入してください。
2	受験票[B]票 *本学所定用紙	「受験票[B]票」の必要箇所のすべてを記入して、出願書類として郵送してください。
3	履歴書[C]票 *本学所定用紙	日本留学試験「日本語」の得点または日本語能力試験の得点を記入してください。「TOEFL」または「TOEIC」を受験したことがある者はそのスコアを記入して下さい。
4	日本の高等学校に相当する本国出身学校の「卒業証明書」・「成績証明書」	①日本の高等学校に相当する本国出身学校の「卒業証明書」及び「成績証明書」(全ての学年)を提出してください。 ②コピーの提出は不可です。出身学校が発行した証明書を提出できない場合は、Certified Copy(英語)・公証書(中国語)等、原本から正しく複製されたものであることを公的機関または在籍する日本語学校等の学校長が証明する書類を添付してください。 ③卒業証明書・成績証明書は、日本語または英語で作成されたものとします。それ以外の言語の場合は公的機関または在籍する日本語学校等の学校長に認証を受けた日本語または英語の訳文原本を添付してください。 ④証明書の氏名等がパスポートの記載と異なる場合は、公的機関で同一人物であることの証明を受けてください。 ⑤証明書は3カ月以内に発行されたものを提出してください。
5	住民票の写し *本学所定用紙	3カ月以内に発行されたものを、本学所定用紙に貼って提出してください。
6	パスポートの写し *本学所定用紙	氏名・生年月日・パスポート番号・顔写真・有効期限のページ、及び有効な査証(ビザ)が記載されたページをコピーし、本学所定用紙に貼って提出してください。

7	カラー写真 *3カ月以内に撮影したもの	①写真の裏面に氏名・生年月日を記入し、入学志願票[A]票のカラー写真貼付欄に貼ってください。 ②縦4cm×3cm、正面、上半身、脱帽、背景及び枠なしのもの（スナップ写真、デジタルカメラ写真、不鮮明な写真、頭髪で眉毛のかくれたもの、サングラス着用の上は受け付けられません）。 ③入学手続の際に、同じ写真1枚が必要になります（入学後、学生証の写真として使用します）ので、ネガ等は保存しておいてください。
8	日本留学試験の受験票の写しまたは、日本語能力試験2級以上の日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書 *本学所定用紙	日本留学試験の <u>受験票の写し</u> を、本学所定用紙に貼って提出してください。 「日本語能力試験2級（N2）」以上の合格者は、「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書」を貼付してください。
9	経費支弁者に関する書類 *本学所定用紙	経費支弁計画書（本学所定用紙）を記入して提出してください。 その他下記の証明書類を提出してください。 ①志願者本人が経費を支弁する場合 志願者本人名義の銀行預金残高証明書（3カ月以内に、金融機関が発行したもの）を提出してください。 ②本人以外が経費を支弁する場合 送金事実を証明する次の（1）または（2）の書類を提出してください。 （1）志願者本人名義の預金通帳の写し（口座保有者名記載面含む）1ページ（名義人氏名が書いてある箇所）から記録のある最終ページまで、すべての写しが必要です。 （2）経費支弁者の「収入証明書」 書類は、日本語または英語で作成されたものを提出してください。それ以外の言語の場合は、日本語または英語訳を添付してください（公的機関による証明は不要です）。 ①、②を併用する場合、上記①、②の書類を併せて提出してください。

- （注） 1. 書類は、上表の順に並べて提出してください。
 2. 書類に不備・不足がないように十分に確認の上、提出してください。
 3. 一度提出した書類は返却しません。
 4. 提出された書類に虚偽の記載があった場合には、入学後であっても合格を取り消しますので、十分にご確認の上、提出願います。

◆書類作成の際の注意事項

1. 黒または青のインク（ボールペン可）で、必ず本人が楷書（Block Letters）で記入してください。
2. 本人氏名は、パスポートに記載された氏名を必ず記入してください。
3. 氏名フリガナはカタカナで、自国語の発音にしたがって記入してください。
4. 数字は算用数字を用いてください。
5. 年号は、特に指定がない限り西暦を用いてください。
6. ※印欄は記入しないでください。

6. 入学検定料の納入方法 **検定料35,000円**

入学検定料は、本学所定の「振込依頼票」を使用し、日本国内の銀行窓口にて振り込んでください。振り込みの際、「振込依頼票」①～③の3ヶ所に収納印を受けてください（銀行の自動振込機及び郵便局からの振り込みはできません）。

一旦納入された入学検定料は、一切返還しません。

*送金途中の事故などにより本学口座へ入金されない場合の責任は、送金人が負うこととします。十分に注意して入金手続きを行ってください。

7. 合格発表

- (1) 入試結果については、受験者本人に速達郵便にて通知します。
 - (2) 合格発表日の 13:00（日本時間）に本学ホームページ（PC・携帯）で合格者を発表します。
- *入試結果に関する電話での問い合わせには、一切応じません。

8. 留意事項

(1) 保証人について

出願時には保証人は必要ありませんが、合格後、入学手続きの際には保証人が必要です。保証人は、原則として独立して生計を営む者で、次の優先順位により届け出てください。

- ① 日本に在住する親またはその親族
- ② 日本に在住しない親またはその親族
- ③ ①、②の両方がいない場合に限り、日本に在住する知人など

*保証人は、出願者の入学手続き時に保証人届及び住民票（外国人登録原票記載事項証明書）の提出が必要となります。保証人が日本国内に在住していない場合は、保証人の住所、氏名が記載された公的機関が発行する証明書が必要です。

(2) 連絡人について

出願時には連絡人は必要ありませんが、入学手続き時には連絡人が必要です。保証人が日本国内に在住していない場合、日本に在住し、日本語能力が十分である者で、次の役割を果たす者を届け出てください。

- ① 在学中、留学生に諸問題が発生した場合に、本人と連絡が取れる者。また本学から、要請がある場合には、本人へ連絡を取る等適切に対応できる者。
- ② 本人が勉学活動を将来にわたって中断するなど、その目的に応じた本邦滞在が困難となった場合には、適切な方法により休学・退学等について相談相手となれる者。

個人情報保護について

出願書類等に記入された個人情報は、本学の入学試験及び入学手続きにかかわる事項のために使用するものです。本人の同意を得ることなく、上記以外の目的に使用することはありません。

9. 入学手続

(1) 学生納付金

◆ (入学者全員「外国人留学生特別奨学生」として授業料を50%減額します)

心理学科	入学金	授業料	教育充実費	合 計
入学 手続時	200,000円 (200,000円)	前期分 175,000円 (350,000円)	前期分 190,000円 (190,000円)	前期分合計 565,000円 (740,000円)
1年次 9月	—————	後期分 175,000円 (350,000円)	後期分 190,000円 (190,000円)	後期分合計 365,000円 (540,000円)
環境科学科	入学金	授業料	教育充実費	合 計
入学 手続時	200,000円 (200,000円)	前期分 175,000円 (350,000円)	前期分 215,000円 (215,000円)	前期分合計 590,000円 (765,000円)
1年次 9月	—————	後期分 175,000円 (350,000円)	後期分 215,000円 (215,000円)	後期分合計 390,000円 (565,000円)

() 内の金額は、正規の学生納付金です。

1. 1年次の授業料は、全員「外国人留学生特別奨学生」として50%減額します。
2. 各学年次に、奨学生を継続するための審査があります。

◆ 上記の他に、下記諸費用が必要となります (2016年度実績)。

・学生後援会入会金	6,000円
・学生後援会会費 (年額)	12,000円
・学生教育研究災害傷害保険料 (4年間)	3,300円
・学研災付帯賠償責任保険Aコース保険料 (4年間)	1,360円
・健康診断費用自己負担分	1,100円
・学生証作成費	1,700円
・入学オリエンテーション合宿費用	13,000円
・進路適性検査受検料	3,000円
合 計	41,460円

2017年度の諸費用については、諸般の事情により変動する場合があります。
上記以外に教科書代及び実習費の必要な科目の実習費実費が別途必要となります。

(2) 学生納付金納付期限

一般Ⅰ期	2016年12月9日 (金)
一般Ⅱ期	2017年2月24日 (金)
一般Ⅲ期	2017年3月24日 (金)

(3) 入学手続時納付額

心理学科 納付額565,000円

(内訳) 入学金200,000円、1年次前期授業料175,000円、1年次前期教育充実費190,000円

環境科学科 納付額590,000円

(内訳) 入学金200,000円、1年次前期授業料175,000円、1年次前期教育充実費215,000円

外国人留学生入試の合格者で、入学金・前期授業料・前期教育充実費を納入後、平成29
(2017)年3月31日 (金) 17:00までに入学辞退を申し出た者に限り、入学金を除く入学手
続納入金を返還します (振込手数料本人負担)。

10. 留学生奨学金について

独立行政法人 日本学生支援機構 「私費外国人学習奨励費」

- ・対象: 「留学」の在留資格を有する者。募集条件を満たし本学の推薦を受けること。
- ・給付金額: 月額48,000円 (2016年度実績) ・給付期間: 1年間 ・2016年度実績: 1名

Ⅱ 転・編入試（3年次・2年次）

1. 募集学部・募集人員

学 部	学 科	募 集 人 員
人間環境学部	人間環境学科 ・環境コース ・心理コース ・歴史・文化コース ・経営コース ・日本研究コース （2年次転・編入試のみ）	若干名

2. 出 願 資 格

志願時点で、すでに日本国内に居住または滞在している方を対象とした転・編入学試験です。

次の（1）から（4）の要件を全て満たす者

- （1）外国籍を有し（日本の永住者として許可された者を除く）、学校教育の14年以上の課程を修了した者及び2017年3月末日までに所定の課程を修了する見込みの者。
 - （1）の出願資格は、具体的に下記の①から④のいずれかに該当する者。
 - ①外国における学校教育の14年以上の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む※1）を修了した者及び2017年3月末日までに所定の課程を修了する見込みの者。

※1 ただし、日本の学校教育法にもとづく小学校・中学校・高等学校、中等教育学校に在籍した期間が通算3年以内の者とする。
 - ②日本国内の修業年限4年以上の本学以外の大学に2年以上（2年次転入学は1年以上。いずれも休学期間を除く）在学し、62単位以上修得した者（2年次転入学は30単位以上修得した者）及び2017年3月までに修得見込みの者。
 - ③日本国内の短期大学または高等専門学校を卒業した者及び2017年3月卒業見込みの者。
 - ④文部科学大臣の定める基準を満たす日本国内の専修学校の専門課程（学校教育法132条の規定による専修学校の専門課程）を修了した者及び2017年3月修了見込みの者。
- （2）独立行政法人 日本学生支援機構が実施する「日本留学試験（2015年度あるいは2016年度）」の「日本語」を受験した者、あるいは2015年度あるいは2016年度に財団法人日本国際教育支援協会が実施する「日本語能力試験2級（N2）」以上に合格している者。
- （3）入学後は、「出入国管理及び難民認定法」に定める「留学」の在留資格を取得できる者。
- （4）日本語による講義を理解する能力を有している者。

転・編入学を希望する方は、出願前にあらかじめ本学入試・広報部に連絡してください。

- （注） 1. 身体に障がいのある者で、受験時や入学後の学習に際して特別の対応や配慮を希望する場合は、出願前に必ず入試・広報部に相談をしてください。
2. その他の出願資格に関する問い合わせも、入試・広報部にお願いします。

3年次転・編入学を希望する場合

【既修得単位の事前確認】

在籍または卒業した教育機関で修得した単位のうち、本学で認定可能な科目は単位を認定します。「既修得単位の認定見込単位数の事前確認」の手続きは、各入試の事前確認期間中に入試・広報部まで申請してください。既修得単位の事前確認が出願の必須条件になりますので、期間中に必ず手続きを行ってください。認定単位が少ない場合、3年次への希望であっても2年次への受験資格の承認となる場合があります。

1. 手続方法

「既修得単位の認定見込単位数の事前確認申請書（本学所定用紙 様式1）」に必要事項を記入し、シラバス（講義内容）および成績証明書（卒業見込者および在学中の者は、今年度履修中の科目について履修証明書を提出してください）等を添えて、入試・広報部に提出してください。シラバス（講義内容）には必ず修得済科目および履修中科目に付箋を貼ってください。なお、シラバスの未提出者は認定不可となります。

2. 送付先

〒444-3505 愛知県岡崎市本宿町上三本松6-2
人間環境大学 入試・広報部
TEL 0120-48-7812 FAX 0564-48-7814 E-Mail koho@uhe.ac.jp

3. 試験日程・選考方法

- (1) 入学試験は、本学（岡崎キャンパス）において行います。所在地、交通手段は、最終頁の試験会場をご確認ください。
- (2) 試験室への入室は、試験開始30分前より可能です。試験開始後15分を過ぎての入室は認めません。また、試験当日のスケジュールは、出願書類を受理した後、受験票とともに志願者に送付します。

	募集 年次	[3年次転・編入学を希望する場合]		出願期間 (締切日必着)	入試日	試験地	選考方法	合格 発表日	入学手続 締切日
		既修得単位の 事前確認手続期間 (締切日必着)	出願許可 通知日						
I 期	3年次 2年次	9/26(月) ～9/30(金)	10/21(金)	10/24(月) ～11/2(水)	11/12(土)	本学 (岡崎)	・日本留学試験 「日本語」の得点 または 日本語能力試験 2級(N2)以上の 得点 ・入学志望理由書 (出願時提出) ・テーマ作文 ・面接 ・書類審査	11/19(土)	12/9(金)
II 期		11/28(月) ～12/2(金)	12/15(木)	1/5(木) ～1/27(金)	2/4(土)			2/11(祝土)	2/24(金)
III 期		1/5(木) ～1/13(金)	2/6(月)	2/20(月) ～3/6(月)	3/10(金)			3/16(木)	3/24(金)

※郵送の場合は出願期間内必着とし、持参の場合は締切日に限り本学（岡崎キャンパス）窓口で出願を受け付けます（窓口受付時間 9:00～17:00）。

〈時間割〉

入室完了時刻 10:30

テーマ作文 11:00～12:00（60分）指定のテーマについて、意見及び感想を800字程度で記述。

休憩 12:00～13:00

面接 13:00～（1人15分程度）

試験室への入室は、10:00より可能です。11:15を過ぎての入室は認めません。

〈受験に関する注意〉

受験票	受験票が試験実施日2日前までに到着しない場合は、入試・広報部まで問い合わせてください（TEL 0564-48-7811）。 受験票の到着後、受験番号の記載を確認してください。 受験票は試験当日に必ず持参し、合格発表・入学手続まで大切に保管してください。
持ちもの等	①受験票 ②筆記用具は、HBまたはBの黒鉛筆・シャープペンシル、消しゴム、鉛筆けずり（電動式・大型のもの・ナイフ類を除く）。 ③下敷、定規、計算機、辞書機能つき時計等は使用できません。 ④監督者の指示等が聞き取れないことがありますので、耳栓は使用できません。
その他	試験室では、携帯電話の電源を切ってください。 不明な点、忘れ物などがあれば、係員に申し出てください。

4. 出願方法

出願の手続きは、すべて郵送とします。

出願用の封筒を使用して、「書留」で郵送してください。

出願締切日当日必着です。

本学に提出された書類は、一切返還しません。

5. 出 願 書 類

1	入学試験志願票[A]票 ・入学志望理由書 *本学所定用紙	①必ず志願者本人が記入してください。 ②出願書類等について緊急に連絡する場合がありますので、「連絡先」は大学から速やかに、かつ確実に連絡が取れるところを記入してください。また、郵便物が正確に届くように、「〇〇アパート」、「□□方」、「△号室」まで記入してください。「電話番号」も必ず記入してください。 ③「保護者」は、原則として父母とします。志願者が20歳以上の場合も必ず記入してください。
2	受験票[B]票 *本学所定用紙	「受験票[B]票」の必要箇所のすべてを記入して、出願書類として郵送してください。
3	履歴書[C]票 *本学所定用紙	日本留学試験「日本語」の得点または日本語能力試験の得点を記入してください。「TOEFL」または「TOEIC」を受験したことがある者はそのスコアを記入して下さい。
4	日本の高等学校に相当する本国出身学校の「卒業証明書」・「成績証明書」	①日本の高等学校に相当する本国出身学校の「卒業証明書」及び「成績証明書」（全ての学年）を提出してください。 ②コピーの提出は不可です。出身学校が発行した証明書を提出できない場合は、Certified Copy（英語）・公証書（中国語）等、原本から正しく複製されたものであることを公的機関または在籍する日本語学校等の学校長が証明する書類を添付してください。 ③卒業証明書・成績証明書は、日本語または英語で作成されたものとします。それ以外の言語の場合は公的機関または在籍する日本語学校等の学校長に認証を受けた日本語または英語の訳文原本を添付してください。 ④証明書の氏名等がパスポートの記載と異なる場合は、公的機関で同一人物であることの証明を受けてください。 ⑤証明書は3カ月以内に発行されたものを提出してください。

10ページ出願書類5に続く

5	専門学校、短期大学 もしくは大学の 「成績証明書」・ 「卒業証明書」 もしくは 「卒業見込み証明書」 等	前記の出願書類に加え、出願資格（1）－①～④により、次の書類を提出してください。 • 出願資格（1）－①による志願者 ・ 大学等の卒業証明書 ・ 大学等の成績証明書（単位修得状況が記載され、厳封されたもの） • 出願資格（1）－②による志願者 大学の在学期間が2年以上（2年次転入学は1年以上）であり、かつ、62単位以上（2年次転入学は30単位以上）を修得したことがわかる成績証明書（休学期間があるものは休学期間を明記すること）。単位修得状況が記載され、厳封されたものを提出すること。 • 出願資格（1）－③による志願者 ・ 短期大学または高等専門学校の卒業証明書または卒業見込み証明書 ・ 短期大学または高等専門学校の成績証明書（単位修得状況が記載され、厳封されたもの） • 出願資格（1）－④による志願者 ・ 専修学校の卒業証明書または卒業見込み証明書・専修学校の修業年限が2年以上であり、かつ、課程の修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上であることを証明する書類（厳封されたもの） *コピーの提出は不可です。出身学校が発行した証明書を提出できない場合は、Certified Copy（英語）・公証書（中国語）等、原本から正しく複製されたものであることを公的機関または在籍する日本語学校等の学校長が証明する書類を添付してください。 *卒業証明書・成績証明書は、日本語または英語で作成されたものとします。それ以外の言語の場合は公的機関または在籍する日本語学校等の学校長に認証を受けた日本語または英語の訳文原本を添付してください。 *証明書は3カ月以内に発行されたものを提出してください。
6	住民票の写し * 本学所定用紙	在留資格・在留期間の記載を含むもので、3カ月以内に発行されたものを、本学所定用紙に貼って提出してください。
7	パスポートの写し * 本学所定用紙	氏名・生年月日・パスポート番号・顔写真・有効期限のページ、及び有効な査証（ビザ）が記載されたページをコピーし、本学所定用紙に貼って提出してください。

11ページ出願書類 8 に続く

8	カラー写真 *3カ月以内に撮影したもの	①写真の裏面に氏名・生年月日を記入し、入学志願票㊦票のカラー写真貼付欄に貼ってください。 ②縦4cm×3cm、正面、上半身、脱帽、背景及び枠なしのもの（スナップ写真、デジタルカメラ写真、不鮮明な写真、頭髪で眉毛のかくれたもの、サングラス着用の上は受け付けられません）。 ③入学手続の際に、同じ写真1枚が必要になります（入学後、学生証の写真として使用します）ので、ネガ等は保存しておいてください。
9	日本留学試験の受験票の写しまたは、日本語能力試験2級以上の日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書 *本学所定用紙	日本留学試験の <u>受験票の写し</u> を、本学所定用紙に貼って提出してください。 「日本語能力試験2級（N2）」以上の合格者は、「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書」を貼付してください。
10	経費支弁者に関する書類 *本学所定用紙	経費支弁計画書（本学所定用紙）を記入して提出してください。 その他下記の証明書類を提出してください。 ①志願者本人が経費を支弁する場合 志願者本人名義の銀行預金残高証明書（3カ月以内に、金融機関が発行したもの）を提出してください。 ②本人以外が経費を支弁する場合 送金事実を証明する次の（1）または（2）の書類を提出してください。 （1）志願者本人名義の預金通帳の写し（口座保有者名記載面含む）1ページ（名義人氏名が書いてある箇所）から記録のある最終ページまで、すべての写しが必要です。 （2）経費支弁者の「収入証明書」 書類は、日本語または英語で作成されたものを提出してください。それ以外の言語の場合は、日本語または英語訳を添付してください（公的機関による証明は不要です）。 ①、②を併用する場合、上記①、②の書類を併せて提出してください。

- （注） 1. 書類は、p 9～11、1から10までの表の順に並べて提出してください。
 2. 書類に不備・不足がないように十分に確認の上、提出してください。
 3. 一度提出した書類は返却しません。
 4. 提出された書類に虚偽の記載があった場合には、入学後であっても合格を取り消しますので、十分にご確認の上、提出願います。

◆書類作成の際の注意事項

1. 黒または青のインク（ボールペン可）で、必ず本人が楷書（Block Letters）で記入してください。
2. 本人氏名は、パスポートに記載された氏名を必ず記入してください。
3. 氏名フリガナはカタカナで、自国語の発音にしたがって記入してください。
4. 数字は算用数字を用いてください。
5. 年号は、特に指定がない限り西暦を用いてください。
6. ※印欄は記入しないでください。

6. 入学検定料の納入方法 **検定料35,000円**

入学検定料は、本学所定の振込依頼票を使用し、日本国内の銀行窓口にて振り込んでください。振り込みの際、①～③の3ヶ所に収納印を受けてください（銀行の自動振込機及び郵便局からの振り込みはできません）。

一旦納入された入学検定料は、一切返還しません。

*送金途中の事故などにより本学口座へ入金されない場合の責任は、送金人が負うこととします。
十分に注意して入金手続きを行ってください。

7. 合格発表

- (1) 入試結果については、受験生本人に速達郵便にて通知します。
- (2) 合格発表日の13:00（日本時間）に本学ホームページ（PC・携帯）で合格者を発表します。

*入試結果に関する電話での問い合わせには、一切応じません。

8. 留意事項

(1) 保証人について

出願時には保証人は必要ありませんが、合格後、入学手続きの際には保証人が必要です。
保証人は、原則として独立して生計を営む者で、次の優先順位により届け出てください。

- ① 日本に在住する親またはその親族
- ② 日本に在住しない親またはその親族
- ③ ①、②の両方がいない場合に限り、日本に在住する知人など

* 保証人は、出願者の入学手続き時に保証人届及び住民票（外国人登録原票記載事項証明書）の提出が必要となります。保証人が日本国内に在住していない場合は、保証人の住所、氏名が記載された公的機関が発行する証明書が必要です。

(2) 連絡人について

出願時には連絡人は必要ありませんが、入学手続き時には連絡人が必要です。保証人が日本国内に在住していない場合、日本に在住し、日本語能力が十分である者で、次の役割を果たす者を届け出てください。

- ① 在学中、留学生に諸問題が発生した場合には、本人と連絡が取れる者。また本学から、要請がある場合には、本人へ連絡を取る等適切に対応できる者。
- ② 本人が勉学活動を将来にわたって中断するなど、その目的に応じた本邦滞在が困難となった場合には、適切な方法により休学・退学等について相談相手となれる者。

【既修得単位の認定について】

(1) 転・編入学（3年次）

本学3年次に転・編入学をする以前に、大学・短期大学・高等専門学校・専修学校で履修した単位のうち64単位を上限として本学で履修したものとして合格後に認定します。

(2) 転・編入学（2年次）

本学2年次に転・編入学をする以前に、大学・短期大学・高等専門学校・専修学校で履修した単位のうち30単位を上限として本学で履修したものとして合格後に認定します。

【資格等について】

3年次転・編入学の場合、認定心理士、教職等資格に関する科目は、年度毎の科目配当・科目開講年の関係で2年間の在学期間では資格取得に必要な全ての単位を修得できません。したがって、本学卒業時に資格科目の単位修得を目指す場合は、2年次転・編入学、または資格によっては1年次からの入学が望まれます。

個人情報保護について

出願書類等に記入された個人情報は、本学の入学試験及び入学手続きにかかわる事項のために使用するものです。本人の同意を得ることなく、上記以外の目的に使用することはありません。

9. 入 学 手 続

(1) 学生納付金

◆**転・編入学** (入学者全員「外国人留学生特別奨学生」として授業料を50%減額します)

心理学科	入学金	授業料	教育充実費	合 計
入学 手続時	200,000円 (200,000円)	前期分 175,000円 (350,000円)	前期分 190,000円 (190,000円)	前期分合計 565,000円 (740,000円)
1年次 9月	—————	後期分 175,000円 (350,000円)	後期分 190,000円 (190,000円)	後期分合計 365,000円 (540,000円)

環境科学科	入学金	授業料	教育充実費	合 計
入学 手続時	200,000円 (200,000円)	前期分 175,000円 (350,000円)	前期分 215,000円 (215,000円)	前期分合計 590,000円 (765,000円)
1年次 9月	—————	後期分 175,000円 (350,000円)	後期分 215,000円 (215,000円)	後期分合計 390,000円 (565,000円)

() 内の金額は、正規の学生納付金です。

1. 転・編入学1年目の授業料は、全員「留学生特別奨学生」として50%減額します。
2. 各学年次に、奨学生を継続するための審査があります。

◆上記の他に、下記諸費用が必要となります(2016年度実績)。

	編・転入学(3年次)	編・転入学(2年次)
・学生後援会入会金	6,000円	6,000円
・学生後援会会費(年額)	12,000円	12,000円
・学生教育研究災害傷害保険料	1,750円	2,600円
・学研災付帯賠償責任保険Aコース保険料	680円	1,020円
・健康診断費用自己負担分	1,100円	1,100円
・学生証作成費用	1,700円	1,700円
・進路適性検査受検料	—	3,000円
・キャリアハンドブック	2,000円	—
合 計	25,230円	27,420円

2017年度の諸費用については、諸般の事情により変動する場合があります。
上記以外に教科書代及び実習費の必要な科目の実習費実費が別途必要となります。

(2) 学納金納付期限

外国人留学生転・編入試験Ⅰ期	2016年12月9日(金)
外国人留学生転・編入試験Ⅱ期	2017年2月24日(金)
外国人留学生転・編入試験Ⅲ期	2017年3月24日(金)

(3) 入学手続時納付額

心理学科 納付額565,000円

(内訳) 入学金200,000円、1年次前期授業料175,000円、1年次前期教育充実費190,000円

環境科学科 納付額590,000円

(内訳) 入学金200,000円、1年次前期授業料175,000円、1年次前期教育充実費215,000円

外国人留学生入試の合格者で、入学金・前期授業料・前期教育充実費を納入後、平成29(2017)年3月31日(金)17:00までに入学辞退を申し出た者に限り、入学金を除く入学手続納入金を返還します(振込手数料本人負担)。

10. 留学生奨学金について

独立行政法人 日本学生支援機構 「私費外国人学習奨励費」

- ・対象: 「留学」の在留資格を有する者。募集条件を満たし本学の推薦を受けること。
- ・給付金額: 月額48,000円(2016年度実績) ・給付期間: 1年間 ・2016年度実績: 1名

試 験 会 場

●試験会場●

人間環境大学（岡崎キャンパス）

〒444-3505 愛知県岡崎市本宿町上三本松6-2

TEL 0564-48-7811（代表）

アクセス 名鉄名古屋本線 **本宿（もとじゅく）駅** よりスクールバス3分、
又は徒歩8分。

●キャンパス全体図●

- (1) 入学試験は、下図の5号館が会場となります。
- (2) 受験生・付添者は、学生食堂が控室となりますので利用してください。



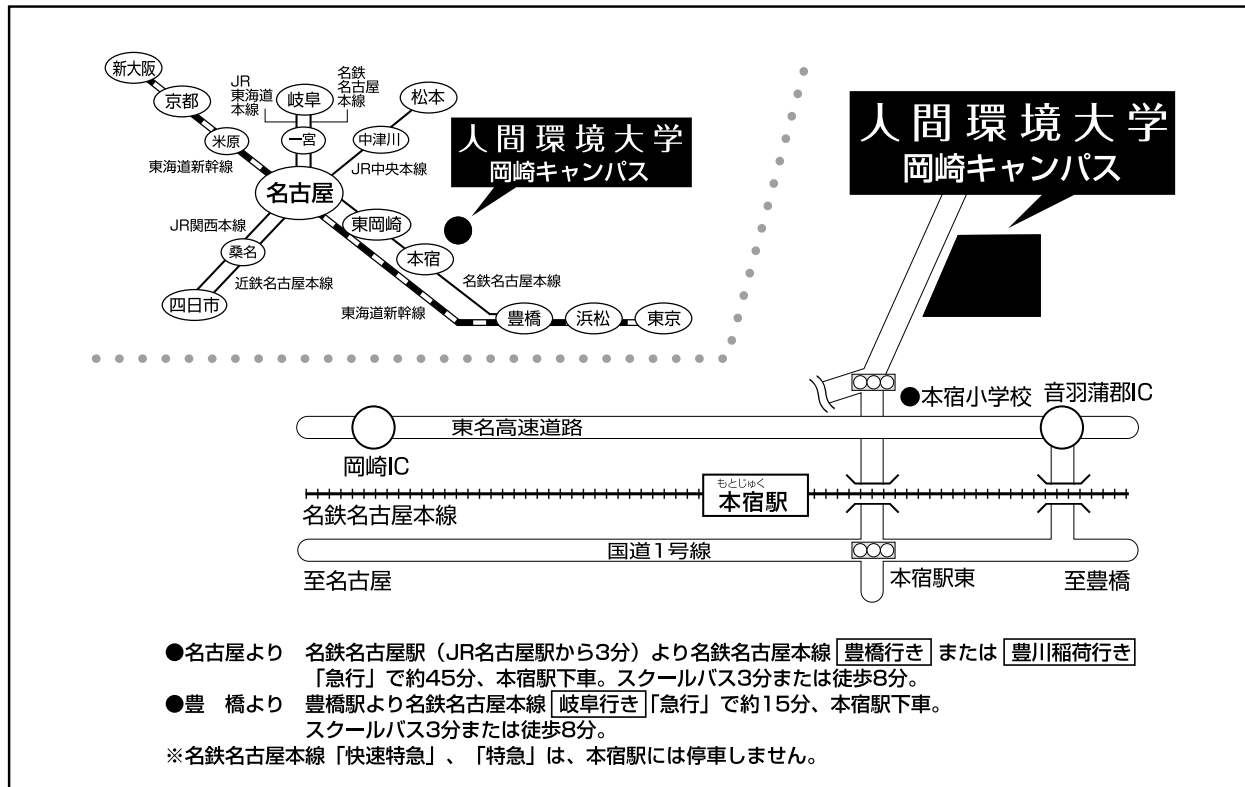
(キャンパス案内図)

●スクールバスの運行について●

試験当日は、名鉄本宿駅と本学を結ぶスクールバスを運行しますので、ご利用ください。
運行時刻は、本学公式サイトで掲載します。（所要時間：約3分）

人間環境大学

交通アクセス



岐阜	名鉄 岐阜駅	名鉄 快速特急、特急 約50分		名鉄 東岡崎駅	名鉄 急行 準急 約10分	徒歩 8分	人間環境大学 岡崎キャンパス
大阪	J R 新大阪駅	新幹線 約60分	J R 近鉄 名古屋駅	名鉄 快速特急 特急 約30分			
松本	J R 松本駅	JR中央西線 特急 約120分		15分 間隔 運行	15分 間隔 運行		
四日市より	近鉄・JR 四日市駅	近鉄名古屋本線 JR関西本線 特急約30分					
東京	J R 東京駅	新幹線ひかり 約90分	J R 豊橋駅	名鉄 急行 約15分		スクールバス3分 (無料)	
静岡	J R 静岡駅	新幹線こだま 約50分		30分間隔運行			
浜松より	J R 浜松駅	JR東海道本線 約35分					

※時間は乗車時間の目安です。乗り換え時間が入っていません。

● 入試に関する問い合わせ先 ●

人間環境大学 入試・広報部
〒444-3505 愛知県岡崎市本宿町上三本松6-2

TEL 0564-48-7811 (日本語のみ)

URL <http://www.uhe.ac.jp/> E-mail koho@uhe.ac.jp