

人間環境大学 パート職員募集



募集職種 事務職員
募集人数 1名
業務内容 庶務課での研究倫理審査委員会業務・科研費業務
その他、上長からの指示業務

募集条件

- 【雇用形態】 パート職員
- 【契約開始期間】 平成29年4月1日から
(以降、1年ごとの契約更新です)
- 【勤務地】 愛知県大府市江端町3-220 人間環境大学大府キャンパス
- 【勤務日】 月曜日～金曜日の平日
(大学行事により、休日の勤務をお願いする場合があります)
- 【勤務時間】 原則9:00～17:00(この内の6時間/昼休憩1時間) ※残業なし
(課内のシフト体制によって、勤務時間が1時間程前後する場合があります)
- 【時給】 860円
- 【休日休暇】 原則土曜日、日曜日、祝日、GW。夏季・冬季休暇(学生の長期休業期間中は長期休暇あり)、有給休暇(本学規程による)
- 【通勤費等】 通勤費実費支給(本学規程の範囲)、退職金無し
- 【採用条件】 事務経験あれば尚可
- 【求める人物】 明るく、元気で、周囲とのコミュニケーションを取りながら仕事が進められる方
様々な業務に自ら積極的に関われる方
Word、Excelの簡単な操作ができる方
長期勤務可能な方
- 【選考方法】 書類選考、個人面接(応募者多数の場合は2回程度) ※3/14(火)～3/17(金)予定
- 【応募方法】 履歴書および職務経歴書(書式自由)を3月13日(月)必着で下記宛に郵送、または件名を「パート職員応募」としてメール添付で送信してください(応募書類は返却しません)。書類選考後、面接日時をご連絡いたします。
出来るだけ携帯電話番号を明記してください。

採用関係連絡先/人間環境大学庶務課 担当: 岩田

〒474-0035 愛知県大府市江端町3-220

TEL 0562-43-0701

FAX 0562-43-0702

E-mail t-iwata@uhe.ac.jp